



ATIVIDADE MUNICIPAL



20 DE NOVEMBRO DE 2022 A 01 DE FEVEREIRO DE 2023



CONTEÚDO

GABINETE DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO.....	3
GABINETE DE PREVENÇÃO E PLANEAMENTO/ GABINETE TÉCNICO FLORESTAL...	5
GABINETE DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO	5
SERVIÇO DE INFORMÁTICA	8
SERVIÇO DE EDUCAÇÃO	10
SERVIÇO DE AÇÃO SOCIAL	11
SUBUNIDADE ORGÂNICA DE PATRIMÓNIO	12
SERVIÇO DE HISTÓRIA	13
SERVIÇO DE TURISMO	14
BIBLIOTECA MUNICIPAL DE MONFORTE	15
SUBUNIDADE ADMINISTRATIVA, TAXAS, LICENÇAS, ARQUIVO, EXPEDIENTE E ATENDIMENTO AO CIDADÃO	15
UNIDADE ORGÂNICA FLEXÍVEL DE URBANISMO, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	18

GABINETE DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

- Gestão do Site do Município.
- Gestão da rede social Facebook do Município.
- Gestão da rede social *Instagram* do município.
- Elaboração de cartazes, convites, folhetos, divulgação e envio dos respetivos cartazes e convites, cobertura fotográfica, tratamento de fotografias elaboração de artigo e envio para a comunicação social dos seguintes eventos:

ANTA DA RABUJE ATRAI CAMINHEIROS

Publicado em 21-11-2022

6º FESTIVAL DE SOPAS SOLIDÁRIAS COM INSTITUIÇÕES

Publicado em 28-11-2022

PATICO REGRESSA ÀS ORIGENS COM POESIA E PINTURA

Publicado em 13-12-2022

CLUBE DE LEITURA CELEBRA NATAL

Publicado em 16-12-2022

NATAL EM MONFORTE “À GRANDE E À PORTUGUESA”

Publicado em 19-12-2022

FESTIVAL DE SOPAS PROMOVE CONVÍVIO SOLIDÁRIO

Publicado em 19-12-2022

UNIVERSIDADE SÉNIOR REALIZA CONVÍVIO DE NATAL

Publicado em 20-12-2022

ALUNOS DO CONCELHO CONHECEM NATANIEL, O CARVÃO

Publicado em 20-12-2022

UNIVERSIDADE SÉNIOR SOPRA 10 VELAS

Publicado em 05-01-2023

ALUNOS CANTAM AS JANEIRAS

Publicado em 11-01-2023

LAR CELEBRA 3º ANIVERSÁRIO E HOMENAGEIA VOLUNTÁRIOS

Publicado em 11-01-2023

BIBLIOTECA MUNICIPAL CELEBRA 28º ANIVERSÁRIO

Publicado em 11-01-2023

POPULARES CUMPREM A TRADIÇÃO DE CANTAR AS JANEIRAS

Publicado em 11-01-2023

A esta data deu apoio e colaboração nas seguintes atividades:

- Elaboração da informação da atividade municipal
- Registo fotográfico de obras, limpezas e manutenção de espaços públicos do concelho
- Cartão Municipal do Idoso – novos e renovações
- Cartão Municipal de Desportistas – novos e renovações
- Passes escolares – novos e renovações
- Impressão de informação turística a repor no posto de turismo

O Gabinete de informação e comunicação, colabora ainda, dando apoio nos eventos realizados pela Câmara Municipal.

GABINETE DE PREVENÇÃO E PLANEAMENTO/ GABINETE TÉCNICO FLORESTAL

GABINETE DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO

Data: 2023/02/14

Para: Gabinete de Informação e Comunicação

Parecer:	Despacho:
----------	-----------

Informação/Proposta

Assunto: Atividades desenvolvidas pelo **GAD - Gabinete de Apoio ao Desenvolvimento**

Para os efeitos solicitados, informamos que as atividades desenvolvidas por este gabinete no período compreendido entre 20 de novembro de 2022 a 1 de fevereiro de 2023, foram as seguintes:

1. Gestão/Acompanhamento das seguintes candidaturas:

1.1 – No âmbito do POSEUR (Programa Operacional Sustentabilidade e Eficiência no Uso de Recursos):

- Cadastro das Infraestruturas existentes dos sistemas em baixa de AA e SAR.

1.2 - No âmbito do Alentejo 2020:

- Ampliação da Zona Industrial de Monforte – execução de infraestruturas – AVISO N.º ALT20-53-2018-03.
- Capacitação e modernização das administrações e dos serviços públicos - SAMA - Capacitação das entidades da Administração Pública (Alentejo)– AVISO N.º ALT20-62-2018-33.
- Candidatura Intermunicipal - Programação Cultura em Rede - AVISO N.º ALT20-14-2020-16.

PARU - Plano de Ação de Regeneração Urbana:

- Qualificação Urbanística da Praça da República e áreas envolventes: 1ª Fase - Qualificação Urbanística da envolvente aos 8 fogos e ao Castelo – AVISO Nº ALT20-16-2018-05.
- Monforte Sacro – Reabilitação do Edifício da Antiga Igreja do Espírito Santo – ALT20-16-2019-16.
- Reabilitação da Antiga Casa do Prior - ALT20-08-2316-FEDER-000119

PAICD - Plano de Ação Integrado para as Comunidades Desfavorecidas:

- Regeneração Física e Socio Económica das Freguesias de Vaiamonte e Santo Aleixo - AVISO Nº ALT20-43-2019-25.

PAMUSAA – Plano de Ação de Mobilidade Urbana Sustentável do Alto Alentejo:

- Preparar Monforte Ações: 1,2,3,4 e 6 – AVISO Nº ALT20-06-2016-15
- Requalificação dos Acessos Pedonais e Estacionamento na Vila de Monforte – AVISO N.º ALT20-06-2018-35.
- Implementação de Modos Suaves nos Aglomerados Rurais - Construção de Vias Pedonais/Ciclovias em Assumar, Vaiamonte e Santo Aleixo – AVISO N.º ALT20-06-2019-15.

PACTO para o Desenvolvimento e Coesão Territorial do Alto Alentejo:

- Requalificação e Modernização da Escola de Monforte – AVISO Nº ALT20-73-2016-02.

1.3 - No âmbito do Fundo Ambiental:

- 2.ª Fase do Programa de Apoio à Elaboração de Estudos Municipais para o Desenvolvimento de Sistemas de Recolha de Biorresíduos
- Biobairros - da terra à terra - AVISO Nº 8247/2021 - Implementação de Projeto-Piloto de Compostagem Comunitária no Concelho de Monforte.

- Programa “RecolhaBio” - Apoio à implementação de projetos de recolha seletiva de biorresíduos

1.4 - No âmbito do IIEFP online - Instituto de Emprego e Formação Profissional:

- GIP - Gabinete de Inserção Profissional 2020/2021

1.5 - No âmbito do Fundo de Solidariedade da União Europeia (FSUE):

- Medidas de Emergência do Município de Monforte- combate à pandemia Covid-19 - FSUE-02-9999-FSUE-000099

1.6 - No âmbito do Alentejo 2020: ADER-AL - ASSOCIAÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DO ESPAÇO RURAL DO NORTE DO ALENTEJO

- Projeto VOLTAR – Projetos Inovadores/Experimentais na área social – ALT20-06-4740-FSE-001678

1.7 - No âmbito do Turismo de Portugal:

- Linha de Apoio à Valorização Turística do Interior - Criação e Dinamização da Rede de Infraestruturas para o Autocaravanismo do Alentejo e Ribatejo – Criação de Áreas de Serviço (ASA) - P069518.

2. Acompanhamento de candidaturas a Empréstimo Quadro (EQ) Linha BEI PT2020 Autarquias:

- Qualificação Urbanística da Praça da República e áreas envolventes: 1ª Fase - Qualificação Urbanística da envolvente aos 8 fogos e ao Castelo – ALT20-08-2316-FEDER – 000059 - 4446.
- Requalificação e Modernização da Escola de Monforte – ALT20-02-5673-FEDER – 000073 - 04572.
- Regeneração Física e Sócio Económica do Centro Urbano de Monforte: Empreitada de “Valorização da Área Envolvente à Sala Polivalente – Arranjos Exteriores” - ALT20-06-4943-FEDER-000003 - 04558.

- Requalificação dos Acessos Pedonais e Estacionamento na Vila de Monforte - ALT20-07-1406-FEDER-000046 – 05026.
- Implementação de Modos Suaves nos Aglomerados Rurais- Construção de Vias Pedonais/Ciclovias em Assumar, Vaiamonte e Santo Aleixo - ALT20-07-1406-FEDER-000064-05027.
- Monforte Sacro - Reabilitação do Edifício da Antiga Igreja do Espírito Santo - ALT20-08-2316-FEDER-000087-05028.
- Regeneração Física e Socio económica das Freguesias de Vaiamonte e Santo Aleixo - ALT 20-064943-FEDER 000027 - 05029.
- Ampliação da Zona Industrial de Monforte: Execução de Infraestrutura - ALT20-01-0853-FEDER-000080-05030.

3. Apoio ao Desenvolvimento Económico:

Divulgação

- Gestão da Zona Industrial
- Divulgação de Incentivos
- Plataforma T-Invest
- Plataforma Inventrip
- Plataforma ODS Local

SERVIÇO DE INFORMÁTICA

1. Manutenção do parque informático, administração de servidores e apoio aos utilizadores.

Realização de manutenção preventiva e corretiva do parque informático do Município, administração de servidores, rede, telefonia IP e apoio aos utilizadores na utilização de aplicações e resolução de problemas. Atualização de aplicações do ERP AIRC e monitorização das seguranças diárias da informação;

2. Normalização de entidades na aplicação ADM.

Realização de procedimentos regulares de normalização da base de dados de entidades utilizada pelas aplicações do ERP AIRC. Regularização de entidades duplicadas, correção e atualização de dados.

3. Apoio à utilização do Sistema de Gestão Documental MGD.

Apoio aos utilizadores na utilização do Sistema de Gestão Documental MGD;

4. Formulários MyNet.

Continuação dos trabalhos de edição, alteração e customização dos formulários dos diferentes serviços na plataforma MyNet;

5. Transição de ano no ERP AIRC.

Apoio, acompanhamento e realização de procedimentos de transição de ano nas aplicações do ERP AIRC – SNC, ADM, MGD, TAX e SGF;

6. Atualização de Taxas Administrativas e Equipamentos e de Urbanismo.

Apoio à atualização de Taxas Administrativas e de Urbanismo na aplicação SGF, com os valores do ano 2023. Atualização dos valores nas tabelas destinadas consulta pelos serviços e publicitação no site do Município;

7. Atualização de tarifas de água, águas residuais e resíduos urbanos. Carregamento dos tarifários na aplicação SGA.

Carregamento de tarifários, associação de consumidores e realização de testes/simulações para atualização das tarifas, no processamento de janeiro de 2023, no SGA – Sistema de Gestão de Águas;

8. Carregamento de Estrutura Orgânica do Município nas aplicações SGP e MGD.

Apoio à SOGRH no carregamento e ativação da nova estrutura orgânica do Município na aplicação SGP – Sistema de Gestão de Pessoal e posterior ativação na aplicação MGD;

9. Obrigações decorrentes do Regime Jurídico da Segurança para o Ciberespaço.

Elaboração e envio de Relatório Anual de Segurança ao CNCS – Centro Nacional de Cibersegurança;

10. Ações de Formação MyNet (09, 10 e 11 Jan.) e MGD/MyDoc (30, 31 Jan. e 1 Fev.).

Organização e participação nas ações de formação ministradas por técnicos da AIRC, realizadas no CEFUS, nas datas acima referidas;

11. Reparação e reinstalação de PC's.

Reparação, formatação e reinstalação do SO e software aplicacional de vários PC's do Município.

SERVIÇO DE EDUCAÇÃO

- No âmbito da elaboração do Plano Estratégico de Desenvolvimento Intermunicipal da Educação do Alto Alentejo (PEDIEAA) e da Carta Educativa de Monforte, que está a decorrer, de acordo com o plano de trabalhos, monitorização e continuação do acompanhamento na recolha de informação entre o Consórcio ISCTE/IPP/CEDRU e as entidades.

- Planeamento das atividades a desenvolver na Interrupção Letiva de Natal e abertura de inscrições. Nas Atividades de Animação e Apoio à Família, do ensino Pré-escolar, inscreveram-se 40 crianças, distribuídas da seguinte forma: Assumar-6; Santo Aleixo-8; Vaiamonte-4; Monforte-22. Na Componente de Apoio à Família do 1º Ciclo, contámos com um total de 43 crianças, distribuídas da seguinte forma: Assumar-3; Santo Aleixo-11; Vaiamonte-5; Monforte-24.

- Aquisição de chocolates para oferta a todas as crianças do Agrupamento, Creche da Santa Casa da Misericórdia de Monforte e Centro de Recuperação de Menores de Assumar.

- No âmbito da parceria 2022/2023 ABAE Eco-Escolas/Município de Monforte, participação na cerimónia do Hastear da Bandeira Eco-Escolas no Agrupamento de Escolas de Monforte.

- Participação na Formação Online sobre Igualdade de Género e Não Discriminação para Municípios, promovida pela CIG (Comissão para a Cidadania e a Igualdade de Género).

- No âmbito da parceria com a Valnor, empresa responsável pelo tratamento e valorização de resíduos nos Municípios, participação na campanha de comunicação "Reciclar +", através da dinamização de uma ação de comunicação com o objetivo de envolver e incentivar os munícipes para a separação multimaterial.

- Abertura de inscrições para a frequência das Atividades de Animação e Apoio à Família (AAAF) ou da Componente de Apoio à Família (CAF) dirigidas, respetivamente, ao Pré-escolar ou ao 1º Ciclo, no Período de Interrupção Letiva de Carnaval.

- Participação na formação MyDoc / MGD – Gestão e Tratamento de Documentos e Arquivo Digital.

SERVIÇO DE AÇÃO SOCIAL

- Atendimento, acompanhamento, encaminhamento a famílias carenciadas e/ou em situação de vulnerabilidade social através da articulação com os vários serviços/entidades do concelho e regionais.

- Análise e acompanhamento dos processos de habitação social municipal, nomeadamente, pedidos de transmissão de arrendamento por falecimento da/o cónjuge, pedidos de revisão do valor de renda, manifestação de intenção de compra e prorrogação de cedência temporária de habitação municipal.

- Acompanhamento no âmbito do Protocolo de colaboração com a Associação Dignidade- Programa Abem = 158

Assumar: 14

Monforte: 76

Santo Aleixo: 43

Vaiamonte: 25

Total: 158

- Acompanhamento no âmbito do Protocolo de colaboração com a Associação Dignidade e a Associação Nacional das Farmácias: Operacionalização da Medida de Comparticipação nas Despesas com Medicamentos aos beneficiários do Regulamento do Cartão Municipal do Idoso – Total: 165

Assumar: 11

Monforte: 44

Santo Aleixo: 70

Vaiamonte: 40

- Acompanhamento da medida social Cartão Municipal do Idoso - 253 beneficiários (CIG) e o Município de Monforte, compete ao Município, designadamente, “Conceber, adotar e implementar um Plano Municipal para a Igualdade e a Não Discriminação (PMIND), alinhado com a Estratégia Nacional para a Igualdade e Não Discriminação (ENIND) e os respetivos Planos de Ação”. No seguimento do apoio técnico da CIMAA sob coordenação da Equipa Técnica Bizfuture, foi elaborado o PMIND de Monforte, e aprovado em reunião de câmara de 21/12/2022.

- No âmbito do Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (PO APMC), no período referido foram realizadas duas entregas mensais de géneros alimentares a 15 agregados familiares do concelho.

- Representação no Núcleo Local de Inserção (NLI)

- Acompanhamento dos 6 agregados com contrato com Helpphone.

- Continuação do apoio direto, prestado a famílias em situação de vulnerabilidade, através da entrega de vestuário, calçado: 12 agregados familiares através da entrega roupa e calçado.

- Regulamento de Apoio a Instituições sem fins lucrativos do Concelho de Monforte:

- Apoios a atividades de caráter pontual:

> Associação de Pais e Encarregados de Educação do Agrupamento de Escolas de Monforte – Pagamento despesas contributivas, apoio de 357,63€ e apoio de 9579,35€ para protocolo.

Assumar= 21 Monforte= 80 Santo Aleixo= 92 Vaiamonte= 60
Adesões = 8 Renovações= 1 Cessações = 5 (5 por falecimento) Indeferidos=0

- Regulamento “CARRINHA S.O.S.”: 1 pedido de apoio
- Planos Municipais para a Igualdade do Alto Alentejo – No âmbito do Protocolo de Cooperação para a Igualdade e a Não Discriminação, estabelecido entre a Comissão para a Cidadania e a Igualdade de Género (

SUBUNIDADE ORGÂNICA DE PATRIMÓNIO

- Manutenção de inventário e cadastro;
 - Preenchimento de autos de abate e de transferência provenientes dos diferentes serviços, para atualização da aplicação SNP.
 - Lançamento de faturas.
 - Cálculo de amortização dos meses de Outubro e Novembro, com o fecho dos respetivos meses.
- Manutenção da carteira de seguros;
 - Inclusão de desportistas na apólice respetiva.
 - Comunicação mensal da folha de retribuições dos funcionários da Autarquia (acidentes de trabalho).
 - Contratação de seguros de acidentes de trabalho conforme relação da Subunidade de Gestão de Recursos Humanos, Contrato Emprego Inserção-CEI.
 - Participação de cinco sinistros na EM. 515 Monforte-Arronches.
- Notariado/Registo Predial
 - Escritura de aquisição do prédio sito na Rua Umberto Maas, em Monforte.
 - Escritura de doação do prédio “Escola de Prazeres”

□ Outros:

- Licenciamento Transporte de Crianças junto do IMT..

SERVIÇO DE HISTÓRIA

O gabinete de História e Arquivo Histórico ou Definitivo desenvolveu as seguintes atividades neste período.

- A) Conclusão da Descrição Arquivística, da Série 03 – Marchas de Concerto, pertencentes ao Fundo Documental, Partituras Casaca Serrano, existentes no Arquivo Histórico, e que estão a ser descritos de acordo com a ISAD(G), visando a futura comunicação/ divulgação online.
- B) Redação e interpretação de Escrituras que envolvem o Convento do Bom Jesus de Monforte. Neste período foram revistos os designados Livros de Notas e Escrituras do Cartório Notarial de Monforte, entre o número 1 e o nº 15, do total de 66 Livros. As datas abrangidas neste período, foram os anos de 1712 e 1754, estes livros estão depositados no Arquivo Distrital de Portalegre e todos disponíveis online, trabalho todo feito em casa.

Estas escrituras dão – nos, múltipla informação acerca deste Convento, desde arrendamentos de prédios urbanos, rústicos, compra e venda de propriedades, entradas de noviças, Empréstimos monetários a juros de 5% ou 4,6% pagos pelas Religiosas deste convento.

- C) Participação no Projeto da plataforma Inventrip Monforte – Património Cultural – Património Edificado.
- D) Participação na Ação de Formação MGD/Mydoc - Gestão Documental, Dia 31 de Janeiro de 2023

SERVIÇO DE TURISMO

11 de Novembro de 2022

Dia de São Martinho festejado com muita animação

O Município de Monforte comemora, desde 2006, o Dia de São Martinho, organizando nas instalações do Mercado Municipal o evento denominado Mercado de São Martinho, este ano na sua 16ª edição e que tem contado com a colaboração de vários organismos (públicos e privados), empresários e outros produtores locais que se associam divulgando as atividades que desenvolvem ou apresentando os seus produtos, de entre os quais se destacam os vinhos, as hortaliças e fruta da época, enchidos, queijos, pão, licores, bolos e doces regionais.

O Serviço de Turismo participou nesta iniciativa, disponibilizando os seus técnicos para participar no referido evento.

04 de Janeiro de 2023

Universidade Sénior sopra dez velas

Inaugurada oficialmente no dia 4 de janeiro de 2013, a Universidade Sénior de Monforte (USM) comemorou o seu 10º aniversário realizando, no CEFUS (Centro de Educação, Formação e Universidade Sénior), um convívio que juntou professores, alunos, o respetivo Coordenador, Manuel Pedras, o Presidente do Município, Gonçalo Lagem, o Vice-Presidente e Vereadores do seu executivo, Fernando Saião, Mariana Mota e Emídio Mata.

Este ano, registaram-se mais 13 novas matrículas, subindo para 60 o número de alunos que frequentam gratuitamente as 11 disciplinas lecionadas por professores voluntários, designadamente, Artes Criativas (Isabel Pereira, Isabel Martins e Vanda Batista), Atelier de Azulejo (Sérgio Batista), Cantares e Tradições (Dina Pereira e Lina Chapa), Comunicação e Imagem (Manuel Garcia e Vitória Medalhas), Ginástica/Dança/Hidroginástica (Inês Pataca), História (José Inácio Militão), Informática (António Mendes e José Rasquinho), Inglês (Rui Barradas), Português (Daniela Mendes), Saúde (Aldina Rasquinho, João Dias e Sandra Ideias), Teatro (Manuel Pedras) e Turismo e Lazer (Rui Barradas e Teresa Cunha).

O Serviço de Turismo fez-se representar pelos seus técnicos, professores das disciplinas de “Turismo e Lazer” e “Inglês” que participaram na organização deste evento.

□ O Serviço de Turismo desenvolveu todas as tarefas inerentes a este Serviço tais como: atendimento ao público, visitas guiadas sempre que solicitadas, assegurar a gestão e reposição do material de informação turística (folhetos e outros materiais de promoção do concelho), recolha de inscrições (transportes, ou de outras participações em eventos culturais), garantindo assim o seu bom funcionamento.

Este Serviço tem a seu cargo a aquisição e venda do artesanato do concelho.

Tem ainda à sua responsabilidade, a venda, gestão e reposição de stock dos produtos regionais do concelho; vinhos, queijo, enchidos e mel.

BIBLIOTECA MUNICIPAL DE MONFORTE

SUBUNIDADE ADMINISTRATIVA, TAXAS, LICENÇAS, ARQUIVO, EXPEDIENTE E ATENDIMENTO AO CIDADÃO

Serviços	Quantificação	Obs.
Registo de entrada de correspondência e requerimentos	526	
Registo de saída de correspondência	15	
Arquivo de correspondência	-----	(a)
Elaboração e divulgação de editais, éditos, avisos e inquéritos administrativos internos - Idem de entidades externas	0	
Pedido de divulgação de eventos (pendões / publicidade)	0	
Dia da defesa Nacional – divulgação	0	
<u>Transportes Escolares – elaboração de todo o trabalho:</u> - Passes - Ativação de passes na rodoviária - Cobrança	0 177 177	
<u>Transportes camarários:</u> - Passes	2	
Serviços	Quantificação	Obs.

<u>Piscina coberta:</u> - Cobranças - Elaboração do mapa de encerramento	4 -	Semanal
<u>Piscina descoberta:</u> - Cobranças - Elaboração do mapa de encerramento	0 -	Semanal
<u>Pavilhão Municipal:</u> - Cobranças	1	Semanal
<u>Ginásio Municipal:</u> - Cobranças	2	Semanal
<u>Court de Ténis:</u> - Cobranças	0	Semanal
Cartão de desportista – emissão / renovação/ 2.ª via.	42	
<u>Cemitério:</u> - Inumações - Trasladações - Concessão de terreno / gavetão - Revestimento interno - Revestimento externo	4 0 0 0 0	
<u>Mercados:</u> - Cobranças	0	Semanal/ Mensal
<u>Eleições:</u> - Diversas	0	

- Referendos	-	
<u>Rendas – Cobranças:</u>		
- Habitação	132	Mensal
- Comércio / serviços	21	Mensal
<u>Recebimento de receitas:</u>		
- Turismo	4	Ocasional
- Biblioteca	-	
- Universidade Sénior	1	Mensal
- 2ª via cartão de leitor	0	Ocasional
Registo de cidadãos comunitários	0	
Licenciamento de recintos para espetáculos	0	
Licenciamento de espetáculos (arraiais, bailes, etc.)	0	
Licenciamento de provas desportivas	0	
Licenças especiais de ruído	0	
<u>Exploração de máquinas de diversão:</u>		
- Registo	-	
- Licenciamento	-	
- Averbamento	-	
<u>Elevadores:</u>		
- Licenciamento	-	
- Renovação / reinspecção	0	
<u>Realização de queimadas:</u>		
- Licenciamento	0	

(a) – Toda a correspondência foi devidamente arquivada, salvo os casos pendentes.

UNIDADE ORGÂNICA FLEXÍVEL DE URBANISMO, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

GABINETE DE ESTUDOS E PROJETOS E SERVIÇO DE URBANISMO E HABITAÇÃO E PLANEAMENTO:

- Projeto de Requalificação da antiga Escola Primária de Monforte para Centro de Atividades e Apoio à Família (CAFIAAAF);
- Projeto de ampliação da Casa da Cultura de Santo Aleixo;
- Projeto de alteração do Lote 1 do Loteamento do Campo dos Loureiros em Assumar;
- Projeto de "Reabilitação da Muralha e área envolvente- Percurso"; - Apuramento de montantes envolvidos nos estragos provocados pelas chuvas de dezembro;
- Empreitada de "Beneficiação do Pavilhão Municipal" - Concurso;
- Empreitada de "Conclusão Urbana do Bairro Social de Santo Aleixo – Rua 25 de Abril" - Concurso;
- Empreitada de "Reparação de danos urgentes em estradas do Concelho devido a chuvas anómalas e intensas (EM 506 e EN 243)" - Concurso;
- Empreitada de "Reparação de danos urgentes em estradas do Concelho devido a chuvas anómalas e intensas (CM 1099)" - Concurso;
- Empreitada de "Reparação de estradas no Concelho – Acesso ao Monte dos Freixos em Prazeres" - Concurso;
- Comunicação de aberturas prévia de estaleiro e atualização das empreitadas;
- Fiscalização, acompanhamento e coordenação da empreitada de "Reabilitação da Antiga Casa do Prior";
- Fiscalização, acompanhamento e coordenação da empreitada de "Construção do Centro de Recolha Oficial de Animais de Companhia de Monforte";
- Fiscalização, acompanhamento e coordenação da empreitada de "Reabilitação da Antiga Igreja do Espírito Santo – Monforte Sacro";
- Fiscalização, acompanhamento e coordenação da empreitada de Empreitada de "Monforte Sacro – Empreitada de Construção e Restauro";
- Fiscalização, acompanhamento e coordenação da empreitada de "Ligação da E.M. 515 ao IP2";
- Fiscalização, acompanhamento e coordenação da empreitada de "Reabilitação de Imóvel sito no Largo da Madalena, em Monforte";
- Fiscalização, acompanhamento e coordenação da empreitada de "Construção de um Parque de Apoio ao Autocaravanismo";
- Fiscalização, acompanhamento e coordenação da empreitada de "Reparação de estradas diversas no Concelho de Monforte";
- Fiscalização, acompanhamento e coordenação da empreitada de "Requalificação e Modernização da Escola de Monforte – Espaço Desportivo e Lazer";
- Fiscalização, acompanhamento e coordenação da empreitada de "Pintura do Centro Cultural de Santo Aleixo";

- Emissão de certidões de toponímia;
- Emissão de plantas de localização, enquadramento e extratos do PU, PDM e Cadastro;
- Elaboração de contas finais de empreitadas.

SERVIÇO DE LOTEAMENTO E LICENCIAMENTO DE OBRAS PARTICULARES:

- Atendimento ao Município;
- Análise técnica de processos de obras particulares;
- Informações técnicas para emissão de certidões de assuntos diversos;
- Projetos de arquitetura municipais;
- Acompanhamento de obras municipais;
- Vistorias no âmbito de processos de obras particulares;
- Reuniões nas entidades externas ao Município, no âmbito dos projetos municipais;
- Reuniões com entidades externas ao Município, no âmbito da revisão do Plano Diretor Municipal de Monforte;
- Apoio à equipa técnica Tranzato, na elaboração a revisão do Plano Diretor Municipal de Monforte;
- Elaboração de informações técnicas no âmbito dos processos de candidatura.

Serviço de Fiscalização:

- Fornecimento de dados estatísticos dos processos de obras particulares ao I.N.E.;
- Verificação / fiscalização de reclamações apresentadas por particulares;
- Fiscalização e acompanhamento das obras isentas de controlo prévio apresentadas;
- Leituras e fornecimento do consumo de eletricidade à EDP, via online;
- Acompanhamento das obras levadas a efeito pela Autarquia;
- Vistorias no âmbito de processos de obras particulares e habitações degradadas.

☐ Subunidade Orgânica Administrativa de Urbanismo e Habitação, Obras e Serviços Urbanos:

- Atendimento ao Município;
- Projetos de licenciamento entrados: 2;
- Petições diversas entradas: 30;
- Submissão na plataforma da Autoridade Tributária de informação relativa à emissão de alvarás de obras, utilização e admissão de comunicação prévia;

- Emissão de certidões;
- Organização do arquivo;
- Tratamento e arquivo de diverso expediente;
- Apoio administrativo à 2.ª Revisão do Plano Diretor Municipal de Monforte;
- Apoio administrativo à empreitada de “Requalificação e Modernização da Escola de Monforte”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Monforte Sacro – Empreitada de Conservação e Restauro”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Reabilitação da Antiga Igreja do Espírito Santo – Monforte Sacro”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Reabilitação da Antiga Casa do Prior”;
- Apoio administrativo à empreitada de construção de “Centro de Recolha Oficial de Animais de Companhia de Monforte”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Beneficiação do Caminho Municipal 1099 – IP2 / Assumar”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Ligação da E.M. 515 ao IP2”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Reabilitação de Imóvel sito no Largo da Madalena, em Monforte”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Construção de um Parque de Apoio ao Autocaravanismo”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Reparação de estreadas diversas no Concelho de Monforte”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Requalificação e Modernização da Escola de Monforte – Espaço Desportivo e Lazer”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Pintura do Centro Cultural de Santo Aleixo”;
- Apoio administrativo ao Gabinete de Apoio ao Desenvolvimento;
- Apoio às obras por administração direta;
- Apoio administrativo relacionado com iluminação pública;
- Elaboração de 26 contratos de Abastecimento de Água;
- Elaboração de 4 cancelamentos de contratos de fornecimento de água;
- Faturação dos serviços prestados, referentes aos processamentos dos meses de novembro e dezembro de 2022 e janeiro de 2023;
- Divulgação dos resultados do controlo analítico efetuado à água para consumo humano;
- Aprovação pela ERSAR, do Plano de Controlo da Qualidade da Água (PCQA), para o ano de 2023;
- Acompanhamento na implementação do PCQA (Plano de Controlo da Qualidade da Água) dos anos de 2022 e 2023, devidamente aprovado pela ERSAR;
- Acompanhamento da implementação do PCO (Plano de Controlo Operacional);
- Emissão de avisos de citação e informações de dívida, com a finalidade de reduzir os valores em débito ao Município;
- Envio do modelo 2 do IMI à Autoridade Tributária, com cancelamentos e novos contratos de água, realizados com o Município, referentes ao 4.º trimestre do ano de 2022;

- Atualização do tarifário dos serviços de Águas e Resíduos para o ano de 2023, devidamente adaptados de acordo o parecer da ERSAR. (obrigações decorrentes do Decreto-Lei nº 194/2009, de 20 de agosto, na redação atual);
- Reporte à ERSAR, do ficheiro “Tarifários ao Utilizador Final”, para o ano de 2023 (obrigações decorrentes do Decreto-Lei nº 194/2009, de 20 de agosto, na redação atual);
- Comunicação à Agência Portuguesa do Ambiente dos volumes de água captada em cada uma das captações do Município no ano de 2022;
- Submissão, no Portal da ERSAR, dos volumes de água captados no ano de 2022, para efeitos da TCQA (Taxa de Controlo e Qualidade da Água);
- Participação na rede “CircularNet – Plataforma para a circularidade: Comunidade, Empresas e Ambiente Natural”;
- Organização e participação na reunião Intermunicipal nº 5 da CircularNet, que decorreu em Monforte.

☐ Serviço de Obras e Serviços Urbanos:

- Apoio na montagem e desmontagem da Festa de Monforte;
- Apoio na montagem e desmontagem das Festas das Freguesias;
- Reparações no Bairro Social de Vaiamonte;
- Manutenção dos Polidesportivos do Concelho;
- Transporte de “monos” de Assumar e Monforte para a Valnor;
- Aplicação de Herbicida nos arruamentos do Concelho;
- Reparações em diversas Moradias Municipais no Bairro Luís de Camões;
- Apoio na Manutenção da Piscina Municipal Coberta;
- Apoio na Manutenção da Piscina Municipal Descoberta;
- Reparação de calçadas;
- Reparação de roturas de águas e esgotos;
- Desobstrução de esgotos;
- Silvicultura nas estradas municipais;
- Revestimento de sepulturas;
- Recolha de monos;
- Reparação de vários caminhos agrícolas em todas as freguesias do concelho;
- Reparação de pavimentos e calçadas;
- Limpeza de valetas e manutenção de rede viária;
- Limpeza de arruamentos;

- Apoio ao serviço de obras não especificadas;
- Arranjo de ramais de águas e esgotos;
- Mudança de contadores a particulares;
- Ligação e cortes de águas;
- Manutenção e vigilância dos jardins e parque infantil do Loteamento do Tapadão, em Monforte;
- Manutenção e vigilância dos jardins e parque infantil do Loteamento do Campo dos Loureiros, em Assumar;
- Reparação de contentores;
- Pequenas reparações, como portas, troca de fechaduras, quadros, etc;
- Apoio na deslocação dos coveiros às freguesias, pelo piquete de águas;
- Detecção e reparação de roturas no abastecimento de água nas freguesias do Concelho;
- Recolha de animais.

Monforte, 14 de fevereiro de 2023

A Chefe de Divisão da U.O.F.U.O.S.U.

Eng^a Lina Maria Barreto Barroqueiro

SERVIÇO DE ARQUEOLOGIA

Inventário final dos materiais arqueológicos recolhidos no âmbito da intervenção arqueológica realizada no antigo Hospital da Misericórdia de Monforte.

Passagem dos desenhos de campo realizados no âmbito da intervenção arqueológica realizada no antigo Hospital da Misericórdia de Monforte, para programa de imagem informatizado.

Acompanhamento dos trabalhos de conservação e restauro dos azulejos provenientes da antiga igreja do Convento do Bom Jesus de Monforte.

Acompanhamento dos trabalhos de assentamento dos azulejos provenientes da antiga igreja do Convento do Bom Jesus de Monforte, na antiga igreja do Espírito Santo.